

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR RKA-SKPD 2.2.1
	PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH Tahun Anggaran 2019	

URUSAN PEMERINTAHAN	: 4 70	Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian Daerah, Kepegawaian
ORGANISASI	: 4.70.4.01	Biro Otonomi Daerah Dan Kerjasama
PROGRAM	: 4.70.4.01.03.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
KEGIATAN	: 4.70.4.01.03.02.0045	Koordinasi Percepatan Pencapaian SPM
LOKASI KEGIATAN	: BIRO PEMERINTAHAN, OTDA & KERJASAMA	
JUMLAH Th 2018	: Rp. 770.300.000,-	(Tujuh ratus tujuh puluh juta tiga ratus ribu rupiah)
JUMLAH Th 2019	: Rp. 754.000.000,-	(Tujuh ratus lima puluh empat juta rupiah)
JUMLAH Th 2020	: Rp. 1.000.000.000,-	(Satu miliar rupiah)

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan sesuai dengan Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Norma, Standar, Prosedur Dan Kriteria (NSPK).	Pencapaian target SPM dan NSPK secara optimal dalam Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan
Masukan	APBD Provinsi Jawa Tengah	Rp. 754.000.000,-
Keluaran	<ul style="list-style-type: none"> a. Pembinaan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib Non Pelayanan Dasar dan Pilihan sesuai dengan Pedoman Pelaksanaan NSPK b. Pembinaan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar sesuai dengan Pedoman Pelaksanaan dan Pencapaian SPM c. Sosialisasi Peraturan Pemerintah tentang Standar Pelayanan Minimal dan NSPK d. Bimbingan Teknis Aplikasi SPM Penyusunan Laporan Capaian 6 Bidang SPM Provinsi Jawa Tengah 	<ul style="list-style-type: none"> a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan sesuai dengan NSPK di Pemerintah Provinsi dan 35 (tiga puluh lima) Kab/Kota b. Pencapaian Target SPM Provinsi dan Kab/Kota 100% c. Percepatan Penerapan Pencapaian SPM Provinsi Jawa Tengah d. Percepatan Penerapan Pencapaian SPM Provinsi Jawa Tengah
Hasil	<ul style="list-style-type: none"> a. Terkoordinasinya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib Non Pelayanan Dasar dan Pilihan sesuai dengan Pedoman NSPK. b. Terkoordinasinya Pencapaian 6 Bidang SPM di SKPD Provinsi Pengampu SPM dan Kab/Kota. c. Meningkatnya pemahaman 140 SDM aparatur tentang SPM dan NSPK. d. Meningkatnya pemahaman 120 SDM aparatur tentang penyusunan pelaporan Penerapan 6 Bidang SPM dengan menggunakan Aplikasi SPM . 	<ul style="list-style-type: none"> a. Penerapan NSPK di Pemerintah Provinsi dan 35 Kab/Kota terlaksana dengan optimal. b. Target Pelaksanaan 6 Bidang SPM pada SKPD Provinsi Pengampu SPM dan 35 Kab/Kota tercapai. c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan sesuai dengan Pedoman SPM dan NSPK. d. SDM Aparatur dapat menggunakan Aplikasi SPM dalam Penyusunan Laporan Capaian 6 Bidang SPM.

Kelompok Sasaran Kegiatan

Rincian Anggaran Belanja Langsung

Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Harga Satuan
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5 2	BELANJA LANGSUNG				754.000.000
5 2 2	BELANJA BARANG DAN JASA				754.000.000
5 2 2 01	Honorarium Pengadaan Barang dan Jasa				2.000.000
5 2 2 01	Honorarium Pejabat				2.000.000
5 2 2 01	Belanja Bahan Pakai Habis				55.322.000
5 2 2 01 01	Belanja Alat Tulis Kantor				55.322.000
5 2 2 03	Belanja Jasa Kantor				17.200.000
5 2 2 03 24	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				17.200.000
5 2 2 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				9.928.000
5 2 2 06 02	Belanja Penggandaan				9.928.000
5 2 2 07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				130.000.000
5 2 2 07 02	Belanja Sewa Ruang Rapat/Pertemuan				130.000.000
5 2 2 11	Belanja Makan dan Minuman				32.000.000
5 2 2 11 02	Belanja Makan dan Minuman rapat				32.000.000
5 2 2 15	Belanja Perjalanan Dinas				507.550.000
5 2 2 15 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				245.600.000
5 2 2 15 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				261.950.000
Jumlah					754.000.000

Semarang, 2018

Kepala Biro Pemerintahan, Otonomi Daerah Dan Kerjasama

HERRU SETIADHIE, SH, M. Si

Pembina Utama Madya

NIP. 19601014 198903 1 002

Keterangan :
 Tanggal Pembahasan :
 Catatan Hasil Pembahasan :
 1.
 2.
 Dst

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.			Kabid.Pemerintahan & Kependudukan Bappeda	
2.	AGUNG KOENMARJONO, SH	19690829 199311 1 001	Kasubbid.Pemerintaha & Pemberdayaan Perdesaan.	
3.	RATIH WIDYASTUTI, SH	19690501 199403 2 007	Staf Subbid. Pemerintahan Bappeda	
4.	JULIE EMMYLIA, SE, MM	19720713 199703 2 005	Ka.Bagian Anggaran Biro Keuangan Setda Prov. Jtg.	
5.	RUDI NUGROHO, SE, MM	19700524 199603 1 003	Kasubbag Anggaran Biro Keuangan Setda Prov. Jtg.	
6.	TONY YANUAR, SE	19780123 201001 1 004	Staf Biro Keuangan Setda Prov. Jtg.	

RINCIAN ANGGARAN BELANJA PERUBAHAN

Program : 4.70.4.01.03.02 : Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
 Kegiatan : 4.70.4.01.03.02.0045 : Koordinasi Percepatan Pencapaian SPM

1	Sebelum Perubahan			Jumlah (Rp)
	Rincian Perhitungan			
	Volume	Satuan	Harga satuan	
2	3	4	5=(2x4)	
BELANJA LANGSUNG				754.000.000
BELANJA BARANG JASA				754.000.000
Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa				2.000.000
a. Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	2	paket	500.000	1.000.000
b. Honorarium pejabat penerima hasil pekerjaan	2	paket	500.000	1.000.000
Belanja Alat Tulis Kantor				55.322.000
a. Kertas HVS 70 gram folio	35	Rim	40.000	1.400.000
b. Kertas HVS 70 gram kwarto	20	Rim	38.000	760.000
c. Cutter	4	Buah	20.000	80.000
d. Stopmap Snelhecter bahan plastik	40	Buah	25.000	1.000.000
e. Stopmap bahan kertas	100	Buah	1.100	110.000
f. Buku Kwitansi Panjang	4	Buah	30.000	120.000
i. Tip Ex	5	Buah	10.000	50.000
j. Spidol besar	10	Dos	50.000	500.000
k. Clip No.3/4	30	Dos	7.400	222.000
l. Amplop panjang	5	Dos	20.000	100.000
m. Tonner laserjet HP. P1102	3	Buah	750.000	2.250.000
n. Setip	20	Rim	40.000	800.000
o. Penggaris besi 30 cm	5	Rim	38.000	190.000
p. Odner plastik	50	Buah	25.000	1.250.000
q. Ballpoint biasa	100	Buah	1.100	110.000
r. Tonner laserjet HP. P1102	5	Buah	5.000	25.000
t. HP cateridge Deskjet P1102 black	5	Buah	11.000	55.000
u. Stabillio	50	Buah	30.000	1.500.000
v. Tinta Stempel	20	Buah	5.000	100.000
w. Lakban hitam	10	Buah	5.500	55.000
x. Binder clips	20	Dos	30.000	600.000
y. Refill tinta warna	30	Botol	80.000	2.400.000
z. Lem Stick	10	Buah	20.000	200.000
aa. Isi Staples	10	Pak	15.000	150.000
bb. Hechmachine	2	Buah	165.000	330.000
cc. Refill tinta hitam	15	Botol	45.000	675.000
dd. Note	20	Pak	15.000	300.000
ee. Bahan peserta Bimtek	120	Paket	150.000	18.000.000
ff. Remover	5	Buah	30.000	150.000
gg. Buku Folio	5	Buah	30.000	150.000
hh. Stick Notes	10	Pak	15.000	150.000
ii. Kalkulator	2	Buah	200.000	400.000
jj. Isolasi	5	Buah	3.000	15.000
kk. Staples kecil	3	Buah	25.000	75.000
ll. Bahan peserta Sosialisasi	140	Paket	150.000	21.000.000
mm. Staples besar	1	Buah	50.000	50.000
Belanja Jasa Kantor				17.200.000
Belanja Narasumber/Pembahas/Moderator				17.200.000
C Rakor Persiapan Penyusunan Laporan Capaian 6 Bidang SPM Provinsi				17.200.000
a. Honor Narasumber Pusat (3 org x 1 Kgt)	3	Ok	2.000.000	6.000.000
b. Honor Narasumber Daerah (4 org x 1 Kgt)	4	Ok	1.500.000	6.000.000
c. Penyusun Materi (6 Org x 1 Materi)	6	O/materi	400.000	2.400.000
d. Honor Moderator (4 Org x 1 Kgt)	4	OK	700.000	2.800.000
Belanja Cetak dan Penggandaan				9.928.000
Belanja Fotocopy	39.712	Lbr	250	9.928.000
Belanja Biaya Sewa Gedung/ Ruangan				130.000.000
- Bintek (fullboard)	120	Oh	500.000	60.000.000
- Sosialisasi PP SPM	140	Oh	500.000	70.000.000
Belanja Makan dan Minum				32.000.000
Belanja Makan dan Minum Rapat				32.000.000
- Snack (Makanan Kecil)	700	Ok	20.000	14.000.000
- Makan Siang	600	Ok	30.000	18.000.000
Belanja Perjalanan Dinas				507.550.000
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				245.600.000
a. Uang Harian	150	oh	370.000	55.500.000
b. Uang Representatif	17	oh	150.000	2.550.000
c. Uang Transport	1	Tahun	45.000.000	45.000.000
d. Penginapan eselon ii	10	oh	1.480.000	14.800.000
e. Penginapan eselon iii/iv	75	oh	850.000	63.750.000
f. Penginapan golongan iii/iv	100	oh	550.000	55.000.000
g. Penginapan golongan i/ii	25	oh	360.000	9.000.000
Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				261.950.000
a. Uang Harian	75	oh	530.000	39.750.000
b. Uang Representatif	15	oh	150.000	2.250.000
c. Uang Transport (Pesawat)	57	PP	2.000.000	114.000.000
d. Penginapan eselon ii	10	oh	1.490.000	14.900.000
e. Penginapan eselon iii/iv	25	oh	870.000	21.750.000
f. Penginapan golongan iii/iv	70	oh	610.000	42.700.000
g. Transport Lokal	40	oh	440.000	17.600.000
h. Transportasi narasumber Pusat	3	oh	2.000.000	6.000.000
i. Penginapan Narasumber Pusat	3	oh	1.000.000	3.000.000
			Jumlah	754.000.000

3	Rim	26.000	549.000	A.	Fasilitas/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.
110	Buah	1.000	78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto
200	Buah	1.100	110.000		c. Stopmap folio
3	Buah	47.000	220.000		d. Snelhecter folio
			141.000		e. Heachtmachine

3	Rim	26.000	549.000	A.	Fasilitasi/ Koordinasi/ Money Pelaksanaan SPM.
110	Buah	1.000	78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto
200	Buah	1.100	110.000		c. Stopmap folio
3	Buah	47.000	220.000		d. Snelhecter folio
			141.000		e. Heachtmachine

	3	Rim	26.000	<u>549.000</u>	A.
	110	Buah	1.000	78.000	
	200	Buah	1.100	110.000	
	3	Buah	47.000	220.000	
				141.000	

Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.

- b. Kertas HVS 70 gram kwarto
- c. Stopmap folio
- d. Snelhecter folio
- e. Heachtmachine

3	Rim	26.000	549.000	A.	Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan
110	Buah	1.000	78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto
200	Buah	1.100	110.000		c. Stopmap folio
3	Buah	47.000	220.000		d. Snelhecter folio
			141.000		e. Heachtmachine

SPM.

				549.000	A.	Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev
	3	Rim	26.000	78.000		b. Kertas HVS 70
	110	Buah	1.000	110.000		c. Stopmap folio
	200	Buah	1.100	220.000		d. Snelhecter fol
	3	Buah	47.000	141.000		e. Heachtmachir

/ Pelaksanaan SPM.
0 gram kwarto

io
1e

3	Rim	26.000	<u>549.000</u>	A.	Fasilitas/ Koo
110	Buah	1.000	78.000		b.
200	Buah	1.100	110.000		c.
3	Buah	47.000	220.000		d.
			141.000		e.

rdinasii/ Monev Pelaksanaan SPM.

Kertas HVS 70 gram kwarto

Stopmap folio

Snelhecter folio

Heachtmachine

3	Rim	26.000	549.000	A.
110	Buah	1.000	78.000	
200	Buah	1.100	110.000	
3	Buah	47.000	220.000	
			141.000	

Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.

- b. Kertas HVS 70 gram kwarto
- c. Stopmap folio
- d. Snelhecter folio
- e. Heachtmachine

3	Rim	26.000	78.000
110	Buah	1.000	110.000
200	Buah	1.100	220.000
3	Buah	47.000	141.000
			549.000

A.	Fasilitas/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.			
	b. Kertas HVS 70 gram kwarto	3	Rim	26.000
	c. Stopmap folio	110	Buah	1.000
	d. Snelhecter folio	200	Buah	1.100
	e. Heachtmachine	3	Buah	47.000

549.000	A.	Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.			
78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto	3	Rim	26.000
110.000		c. Stopmap folio	110	Buah	1.000
220.000		d. Snelhecter folio	200	Buah	1.100
141.000		e. Heachtmachine	3	Buah	47.000

<u>549.000</u>	A.	Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.		
78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto	3	Rim
110.000		c. Stopmap folio	110	Buah
220.000		d. Snelhecter folio	200	Buah
141.000		e. Heachtmachine	3	Buah

26.000	549.000	A.	Fasilitas/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.		
1.000	78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto	3	Ri
1.100	110.000		c. Stopmap folio	110	Bu
47.000	220.000		d. Snelhecter folio	200	Bu
	141.000		e. Heachtmachine	3	Bu

		549.000	A.	Fasilitasi/ Koordinasi/ Monev Pelaksanaan SPM.	
m	26.000	78.000		b. Kertas HVS 70 gram kwarto	3
ah	1.000	110.000		c. Stopmap folio	110
ah	1.100	220.000		d. Snelhecter folio	200
ah	47.000	141.000		e. Heachtmachine	3

			549.000
	Rim	26.000	78.000
	Buah	1.000	110.000
	Buah	1.100	220.000
	Buah	47.000	141.000